АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМБАРОВСКИЙ ПОССОВЕТ ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРСГКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**30.12.15 г. № 379-п**

Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения

планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения

муниципальных нужд муниципального образования Домбаровский поссовет Домбаровского района Оренбургской области

В соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», Уставом муниципального образования Домбаровский поссовет Домбаровского района Оренбургской области постановляет:

1. Утвердить [Порядок](#P29) формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Домбаровский поссовет Домбаровского района Оренбургской области согласно приложению.

 2.Настоящее постановление разместить на сайте администрации муниципального образования Домбаровский поссовет Домбаровского района Оренбургской области в сети Интернет [www.Possovet-dm.ru](http://www.Possovet-dm.ru)

 3.Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

 4.Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.

Глава администрации

муниципального образования

Домбаровский поссовет В.А.Шуберт

Приложение к постановлению

администрации муниципального образования Домбаровский поссовет

от 30.12.2015 года № 379-п

ПОРЯДОК

формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Домбаровский поссовет Домбаровского района Оренбургской области

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд о муниципального образования Домбаровский поссовет Домбаровского района Оренбургской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 21 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» ( далее- Федеральный закон № 44- ФЗ).

2. Муниципальный заказчик ведет планы-графики закупок в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ, Постановления Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг» и настоящего Порядка.

3. Планы-графики закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Домбаровский поссовет (далее - планы-графики) утверждаются в течение 10 рабочих дней муниципальным заказчиком, действующим от имени муниципального образования, - со дня доведения до соответствующего муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

4. Планы-графики формируются муниципальным заказчиком ежегодно на очередной финансовый год в соответствии с планом закупок с учетом следующих положений:

муниципальный заказчик формирует планы-графики не позднее 10 рабочих дней после внесения проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета депутатов муниципального образования Домбаровский поссовет;

утверждает сформированные планы-графики после их уточнения (при необходимости) и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в сроки, установленные [пунктом 3](#P36) настоящего Порядка;

5. В план-график включается перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется путем проведения конкурса (открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием), аукциона (аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок, запроса предложений, закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), а также путем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) способом, устанавливаемым Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 111 Федерального закона № 44-ФЗ.

6. В план-график закупок включается информация о закупках, об осуществлении которых размещаются извещения либо направляются приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в установленных Федеральным законом № 44-ФЗ случаях в течение года, на который утвержден план-график закупок, а также о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение года, на который утвержден план-график.

7. В случае если период осуществления закупки, включаемой в план-график заказчика, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график также включаются сведения о закупке на весь срок исполнения контракта.

8. Муниципальный заказчик ведет планы-графики в соответствии с положениями Федерального закона № 44-ФЗ и настоящими требованиями. Внесение изменений в планы-графики закупок осуществляется в случае внесения изменений в план закупок, а также в следующих случаях:

1) изменение объема и (или) стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг, выявленное в результате подготовки к осуществлению закупки, вследствие чего поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с начальной (максимальной) ценой контракта, предусмотренной планом-графиком закупок, становится невозможной;

2) изменение планируемой даты начала осуществления закупки, сроков и (или) периодичности приобретения товаров, выполнения работ, оказания услуг, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), этапов оплаты и (или) размера аванса, срока исполнения контракта;

3) отмена заказчиком закупки, предусмотренной планом-графиком;

4) образовавшаяся экономия от использования в текущем финансовом году бюджетных ассигнований в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

6) реализация решения, принятого заказчиком по итогам обязательного общественного обсуждения закупки;

7) возникновение обстоятельств, предвидеть которые на дату утверждения плана-графика было невозможно;

8) иные случаи, установленные высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, администрацией муниципального образования Домбаровский район в порядке формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок.

9. Внесение изменений в план-график по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за 10 дней до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случая, указанного в [пункте 1](#P77)0 настоящего Порядка, а в случае, если в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), - до даты заключения контракта.

10. План-график содержит приложения, содержащие обоснования в отношении каждого объекта закупки, подготовленные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 7 статьи 18 Федерального закона № 44-ФЗ, в том числе:

обоснование начальной (максимальной) цены контракта или цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяемых в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44- ФЗ ;

обоснование способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с главой 3 Федерального закона № 44- ФЗ, в том числе дополнительные требования к участникам закупки (при наличии таких требований), установленные в соответствии с частью 2 статьи 31 Федерального закона № 44- ФЗ.

11. Информация, включаемая в план-график, должна соответствовать показателям плана закупок, в том числе в части:

 1) соответствия включаемых в план-график закупок идентификационных кодов закупок идентификационному коду закупки, включенному в план закупок;

 2) соответствия включаемой в план-график информации о начальных (максимальных) ценах контрактов, ценах контрактов, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и об объемах финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год включенной в план закупок информации об объеме финансового обеспечения (планируемых платежей) для осуществления закупки на соответствующий финансовый год.

12. Планы-графики формируются и ведутся по форме и в соответствии с требованиями к форме, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 года № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг».